

令和7(2025)年度

入学試験要項

インターネットによる
出願情報登録の手引き



杉森高等学校

Sugimori High School

〒832-0046 福岡県柳川市奥州町3番地

TEL 0944-72-5216 / FAX 0944-72-5218

URL <http://sugimori-hs.ed.jp>

MAIL kouhou@sugimori-hs.ed.jp



ホームページは
こちら↑

< 募集人員 > 全学科男女共学

食物科	看護科・看護専攻科 (5年一貫)	福祉科	普通科 ファッションコース	普通科 医療総合コース
40名	40名	30名	20名	20名

< 入学試験要項 >

専願入学試験

1. 入学試験

試験日: **令和7年1月24日(金)** 集合時間: 午前8時45分(点呼) 試験会場: 本校

試験内容: ①筆記試験(国語および数学または英語の2教科 各教科45分, 各60点の120点満点)

②面接(5名程度のグループ面接, 約15分程度)

点呼・諸注意	1限目: 国語	2限目: 数学または英語	3限目: 面接
8:45 ~ 9:00	9:15 ~ 10:00	10:15 ~ 11:00	11:15 ~

2. 出願資格

令和7年3月卒業見込みの者で本校の教育目的にかない、各学科での学習に目的意識をもって取り組むことができる者。

※専願入試第一志望合格者は必ず入学すること。

3. 出願手続き

出願の完了には、下記の(1)~(4)の手続きが必要になります。なお、(1)~(3)については、受験生が各自で行ってください。

※ご家庭にインターネット環境がない場合は本校に相談してください。

(1) 出願情報の登録(インターネット)……登録期間: **令和6年11月25日(月)9:00~令和7年1月16日(木)15:00**

パソコン・タブレット・スマートフォンから本校のホームページの「インターネット出願について」より出願情報の登録を行ってください。詳細は、p.5~p.10の「インターネットによる出願情報登録の手引き」を参照してください。

(2) 入学検定料の納入……納入期間: **令和6年11月25日(月)9:00~令和7年1月16日(木)15:00**

入学検定料は**10,000円**です。クレジットカード決済・コンビニ支払い・ペイジー対応金融機関ATM(ゆうちょ銀行や福岡銀行など)・ネットバンキングにてお支払いください。(納入後は返金しません。) ペイジーの使い方は、

<https://www.pay-easy.jp/> を参照してください。

(3) 受験票の印刷

受験票は入学検定料の納入後、インターネット出願のマイページから印刷してください。なお、本校から受験票の発送はしません。

(4) 出願(中学校からの調査書等提出)……受付期間: **令和7年1月16日(木)~令和7年1月17日(金)**

(受付時間 9:00~16:00)

福岡県私学協会が指定する調査書および杉森奨学生受験を希望する方は推薦書(本校所定の用紙)を中学校が記入・厳封し、持参または郵送してください。郵送の場合は、書留郵便にて期間内必着するように発送してください。

本校が調査書を受理した後、出願の完了となります。こちらから、入試当日の受験の要領等を送付します。

4. 選考方法および合格発表

選考方法: 各教科60点合計120点の入学試験の成績および調査書・面接等を総合的に判定します。

合格発表日: **令和7年1月28日(火)** 各出身中学校長を通じて本人に通知します。電話による可否の問い合わせには

応じられません。

5. 入学手続き

(1) 納入方法……………納入期間: **令和7年1月28日(火)9:00 ~ 令和7年1月31日(金)15:00**

入学手続きはオンラインで行います。インターネット出願のマイページから手続きしてください。

第一志望学科で合格した方(奨学生不採用者も含む。)または転科合格をした学科での入学を希望する方は、入学申込金 20,000円と教育振興費130,000円の合計150,000円を期日までに、クレジットカード決済・コンビニ支払いまたはペイジー(ATM・ネットバンキング)で納入してください。

※転科合格した方がその学科での入学手続きを行えば、専願入学試験合格者となり、一般入学試験(前期)での本校再受験や他校受験はできません。入学手続きを行わない場合は、一般入学試験(前期)での本校再受験や他校受験はできますが、専願入学試験での転科合格学科への入学の権利は失います。

※卒業生の子または、入学年度に兄弟(看護専攻科含む)が在籍している場合は、教育振興費は65,000円になりますが、一旦、期限までに130,000円を納入してください。その後、入学式後に返金します。

一般入学試験 (前期)

1. 入学試験

試験日: **令和7年2月4日(火)** 集合時間: 午前8時45分(点呼) 試験会場: 本校

試験内容: ①筆記試験(国語・数学・英語の3教科 各教科45分, 各60点の180点満点)

②面接(5名程度のグループ面接, 約15分程度)

点呼・諸注意	1限目:国語	2限目:数学	3限目:英語	昼食	4限目:面接
8:45~9:00	9:15~10:00	10:15~11:00	11:15~12:00	12:00~12:40	12:45~

2. 出願資格

令和7年3月卒業見込みの者およびそれ以前に卒業した者。ただし、本校専願入学試験「不合格」者は受験できません。

※「転科合格」者はその限りではありません。

3. 出願手続き

出願の完了には、下記の(1)~(4)の手続きが必要になります。なお、(1)~(3)については、受験生が各自で行ってください。

※ご家庭にインターネット環境がない場合は本校に相談してください。

(1) 出願情報の登録(インターネット)……………登録期間: **令和6年11月25日(月)9:00~令和7年1月29日(水)15:00**

パソコン・タブレット・スマートフォンから本校のホームページの「インターネット出願について」より出願情報の登録を行ってください。詳細は、p.5~p.10の「インターネットによる出願情報登録の手引き」を参照してください。

(2) 入学検定料の納入……………納入期間: **令和6年11月25日(月)9:00~令和7年1月29日(水)15:00**

入学検定料は**10,000円**です。クレジットカード決済・コンビニ支払い・ペイジー対応金融機関ATM(ゆうちょ銀行や福岡銀行など)・ネットバンキングにてお支払いください。(納入後は返金しません。) ペイジーの使い方は、

<https://www.pay-easy.jp/> を参照してください。※専願入試を受験し、再度一般入試を受験する方(再受験の方)は、入学検定料は不要です。

(3) 受験票の印刷

受験票は入学検定料の納入後、インターネット出願のマイページから印刷してください。なお、本校から受験票の発送はしません。

(4) 出願(中学校からの調査書提出)……………受付期間: **令和7年1月16日(木)~令和7年1月17日(金)または、**

令和7年1月28日(火)~令和7年1月29日(水)(受付時間 9:00~16:00)

福岡県私学協会が指定する調査書を中学校が記入・厳封し、持参または郵送してください。郵送の場合は、書留郵便にて期間内必着するように発送してください。本校が調査書を受理した後、出願の完了となります。こちらから、入試当日の受験の要領等を送付します。※専願入試を受験し、再度一般入試を受験する方(再受験の方)は、調査書は不要です。出願情報の登録のみ行ってください。

4. 選考方法および合格発表

選考方法:各教科60点合計180点の入学試験の成績および調査書・面接等を総合的に判定します。

合格発表日:令和7年2月6日(木) 各出身中学校長を通じて本人に通知します。電話による可否の問い合わせには応じられません。

※入学試験の成績上位者を学業による奨学生として採用することもあります。

5. 入学手続き

(1) 納入方法

入学手続きはオンラインで行います。インターネット出願のマイページから手続きしてください。

本校の入学を希望される方は、入学申込金 20,000円と教育振興費130,000円をそれぞれ期日までに、クレジットカード決済・コンビニ支払いまたはペイジー(ATM・ネットバンキング)で納入してください。

(2) 納入期間

入学申込金 20,000円……………納入期間:令和7年2月6日(木)9:00 ~ 令和7年2月13日(木)15:00

教育振興費 130,000円……………納入期間:令和7年2月6日(木)9:00 ~ 令和7年3月17日(月)15:00

杉森奨学生制度

1. 趣旨

学業成績あるいは体育技能面で特に優れ、出身中学校長の推薦を受けた者に対し、授業料等の一部を給付します。

2. 資格

(1) 令和7年3月中学校卒業見込みの者で、出身中学校長の推薦が受けられる者。

(2) 学業奨学生:本校の特色ある学科に十分な適性があり、その学科でリーダーとなりうる可能性を十分持っている者。
体育技能奨学生:詳細を別に定めます。

3. 奨学生の種類および採用枠

奨学生の種類は、S・スーパーA・A・Bの4種類とし、採用枠は各学科の定員の約1割程度とします。

4. 出願方法

(1) 専願入学試験を受験すること。

(2) 出願手続きの際、奨学生希望の受験型(体育技能奨学生または学業奨学生)を選択すること。

(3) 出身中学校長の推薦を受け、推薦書(本校所定の用紙)を出願の際、提出すること。

5. その他

(1) 出願期間・合格発表・入学手続きは専願入学試験受験生と同じ。

(2) 学業による奨学生不採用の場合でも、第一志望学科で合格した場合は、その学科に入学すること。

(3) 看護専攻科の奨学生については、別途定めます。

その他

(1) 入学試験当日の注意事項について

①携行品について:受験票・筆記用具・上履き・昼食(一般試験のみ)

※受験票にも掲載しますので、確認してください。

※時計・貴重品・携帯電話等については自己管理をお願いします。時計については、時計機能のもののみ使用可。

②当日の送迎については、本校係職員の指示に従い、本校前庭の駐車場を利用ください。

③当日は、交通渋滞が予想されますので、時間にゆとりを持って登校してください。

(2) 緊急に対応すべき事項がありましたら、本校まで連絡してください。

(3) 一般入学試験(後期)は実施しません。ただし、欠員状況に応じて補充入学試験を実施することがあります。

(4)「個人情報の取り扱いについて」

本校に提出される出願書類に記載された個人情報は、個人情報保護法および杉森高等学校個人情報保護規定によって細心の注意を払って管理し、次の利用目的以外で使用することはありません。

- ①入学試験に伴う使用 ②入学後の学務での使用

費用関係

1. 入学検定料および入学申込金, 教育振興費

入学検定料	入学申込金	教育振興費
10,000円	20,000円	130,000円

2. 月額校納金

授業料	図書費	実験実習費	生徒会費	保護者負担 軽減額	就学支援金	納入金額
33,000円	200円	100円	500円	△500円	△0円 ～△33,000円	300円 ～33,300円

※上記は令和6(2024)年度の金額です。令和7(2025)年度は金額変更の可能性があります。

※高等学校等就学支援金は、令和2(2020)年度より、保護者の世帯所得や家族構成によって、給付額が大幅に増額され、最大私立高校の平均授業料を勘案した水準の金額を給付(授業料と相殺)されることになりました。

本校の約7割の方が、月額300円になっています。また、非課税世帯には奨学給付金制度があります。

※諸経費は諸般の事情により、進級年度において変更されることがあります。

※上記以外に修学旅行の積み立てや各学科での実習費や模試代など(学期毎の一括徴収金)の徴収があります。

※専攻科進級時には、別に定める校納金と教育振興費が必要です。令和6(2024)年度の校納金は、月額38,500円、教育振興費は180,000円です。専攻科には修学支援金が適用されます。

3. 奨学金制度および授業料軽減制度

福岡県教育文化奨学財団奨学金, 看護科病院奨学生, 福祉科施設奨学生, 福岡県福祉系高校修学資金貸付制度, 交通遺児奨学生, 国際ソロプチミスト柳川奨学生, 福岡県教育公務員弘済会特別奨学生などがあります。

また、本校の授業料軽減規定に基づき、低所得世帯などの生徒については、審査の上、毎月の授業料を軽減します。

入学式までの日程

行事	日時	対象者	会場	内容
専願・一般入試 合格者出校日	令和7年3月18日(火) 10時開始	専願合格者 および一般入学 予定者とその保 護者	柳川市民文化会館 および本校	入学に関する諸説明と 制服等の採寸
新入生出校日	令和7年4月3日(木) 10時開始	新入生と その保護者	柳川市民文化会館 および本校	学校生活における諸説 明と今後の日程説明
入学式	令和7年4月10日(木) 10時開始	新入生と その保護者	柳川市民文化会館 および本校	入学式

※諸般の事情により、日程等が変更になる場合があります。事前に本校ホームページをご確認ください。

令和7(2025)年度入試

インターネットによる出願情報登録の手引き



杉森高等学校

Sugimori High School

準備するもの

1. インターネットに接続されたパソコン, スマートフォン, タブレットなど。
2. プリンター ※自宅にない場合には、コンビニエンスストアでの印刷もしくは本校へ相談してください。
3. メールアドレス(ログインID登録の際、必要になります。) ※はじめてログインIDを登録される方のみ。
※迷惑メール対策をされている方は、「@e-shiharai.net」の受信を許可してください。
4. パスワード(半角英数字8~16字) ※必ずメモを取り、保管してください。
5. 入学検定料および事務手数料。
6. クレジットカード ※入学検定料をクレジットカードでお支払いの方のみ。

インターネット出願の際の注意事項

1. 「miraicompass」出願システムを利用する他の高校のサイトで先に共通ID登録をした方は、マイページを作る作業は必要ありません。登録済みのメールアドレスとパスワードで「次頁のSTEP②(1)出願情報の登録」から手続きを始めてください。
2. 受験生の漢字氏名等において、コンピュータで表記できない文字(旧字体など)については、「外字の有無」の項目を「あり」にしたうえで、代用できる常用漢字で登録してください。
3. システム・操作に関するお問い合わせは、インターネット出願サイトの「お問い合わせ」より24時間受け付けております。本校ではお応えできませんので、ご了承ください。

インターネットによる出願情報登録の流れ



出願期間内なら
24時間OK!



クレジットカード・
コンビニ・ページ
で入学検定料が支払える!



スマートフォン・
PC・タブレット
から出願可能!



入力漏れも
システムがチェック!

STEP ①

本校ホームページへアクセス

インターネット出願サイトへアクセス

マイページをつくる

(1) 出願情報の登録

(2) 入学検定料の納入(※2)

A

クレジットカード支払い
(オンライン決済)を選択

B

コンビニ支払い
を選択

C

ページ支払い
を選択

支払番号の確認

コンビニ
で支払い

金融機関ATM・
ネットバンキング
で支払い

(3) 受験票の印刷

(4) 中学校からの調査書提出(※3)

試験当日に受験票を持参



本校ホームページQRコード

※ご家庭にインターネット環境がない
場合は本校に相談してください。

パソコン・タブレット・スマートフォンを利用し、アクセスしてください。

出願後の連絡等に使用しますので、緊急時にも、
すぐ確認できるメールアドレスを登録してください。

個人情報等を入力してください。
※出願情報の登録期間は、p.1, p.2の「3. 出願
手続き」を参照してください。

入学検定料を納入する前に必ず、中学校の先生に
出願情報の確認(※4)をお願いし、入学検
定料納入の許可をいただいてから、入学検定料
の納入を行ってください。
※入学検定料は、**出願情報の登録期間内**に
納入してください。

登録したメールアドレス宛に入学検定料の納入に
使う番号が連絡されます。

入学検定料納入後、支払い完了メールが登録
したメールアドレス宛に届きます。それを確認
してから、マイページから「受験志願書控・受
験票」をA4用紙に、ご自宅・コンビニ等で印刷
してください。
「受験志願書控・受験票」は、中学校の先生に
提出し、出願の準備をお願いしてください。先
生の指示に従い、キリリ線から「受験票」と切り
離してください。「受験票」は、試験日まで
大切に保管し、当日持参してください。
※本校から受験票の発送はしません。

※1 出願の完了は、上記のSTEP②(1)~(4)の手続きが必要となります。各期間については、p.1, p.2の「3. 出願手続き」を参照してください。

※2 いずれの納入方法でも入学検定料とは別に手数料がかかります。

※3 調査書は、受験生が在籍している中学校が本校に持参または郵送にて提出してください。

※4 中学校の先生に出願情報の確認をお願いする場合は、保存して一旦出願手続きを中断し、マイページから「申込内容確認書」を印刷して、その用紙にて確認をお願いしてください。

STEP ①

出願サイトにアクセスしてマイページをつくる



① 本校公式ホームページの「インターネット出願について」から、アクセスしてください。

② 「はじめての方はこちら」

はじめてIDを登録される方はこちらから進んでください。ボタンからメールアドレス登録に進みます。自動で変身されるメールを確認して、名前・パスワードを登録すると、あなただけのマイページにログインできるようになります。

③ ②で登録したメールアドレスとパスワードを入力し、の「ログイン」ボタンからマイページに進みます。共通IDを登録している方は、こちらから進んでください。

杉森高等学校のネット出願へようこそ

【はじめて手続される方へ】

- ユーザID（メールアドレス）をはじめて登録される方は、下のボタンをクリックしてください。
- miraicompassサイトでmcID（共通ID）として登録された方は、ログインにお進みください。

はじめての方はこちら

【ユーザID登録がお済みの方へ】

- 登録済みのユーザID（メールアドレス）、パスワードを入力の上、「ログイン」をクリックしてください。
- メールアドレスの変更を希望される場合は、ログイン後、「メールアドレス変更」より変更してください。

メールアドレス

kouhou@sugimori-hs.ed.jp

パスワード パスワードの伏字解除

.....

ログイン

パスワードをお忘れの方はこちら

※「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください。



STEP ②- (1)

出願情報を入力する



① マイページから「新規申込手続きへ」をクリック。

※【住所に関する注意事項】

郵便番号による自動入力後、住民票との相違、過不足がある場合、手入力してください。
(例)「大字」「番地」等



② 「専願入試」、「一般入試(前期)」を選んで「次へ」をクリック。
規約同意確認が表示されますので、最後までお読みいただき、「同意して次へ」をクリックします。

STEP
② - (2)

入学検定料を納入する



① 中学校の先生の確認後、変更がない場合は再びマイページにログインし、申込履歴の「続きから」手続きを再開し、「お支払い画面へ」をクリックしてください。



② お支払い方法を選択し、「確認画面へ」をクリックします。



③ 画面の指示に従ってお支払い手続きを進めます。入力した内容をもう一度確認して、間違いがなければ、「上記内容で申込む」のボタンをクリックします。
※この操作以降は内容の変更ができません。

登録したメールアドレスに通知が届いていれば、操作は完了していますので、ご安心ください。
※いずれのお支払方法でも入学検定料とは別に手数料がかかりますのでご了承ください。

注意!!

中学校の先生に入力内容を確認してもらってから、進んでください。

STEP
② - (3)

受験志願書控・受験票を印刷・中学校の先生に提出する



① 入学検定料支払い完了メールの確認後、マイページを開くと、「受験票」のボタンが表示されます。
※コンビニ支払いの場合は、店頭でのお支払いが完了するまで表示されません。

② マイページから「受験票」を印刷してください。
※PDFファイルの保存方法はお使いの機器やソフトウェアによって異なりますので、取扱説明書などを確認してください。
※保存したPDFファイルはコンビニのマルチコピー機でも印刷できます。

私立高等学校 令和7(2025)年度 専願入試 受験志願書控(中学校用)		私立高等学校 令和7(2025)年度 専願入試 受験票	
受験者名 杉森 花子 保護者名 杉森 太郎		受験番号 7001	
受験番号	7001	区分	私立高等学校 専願入試 受験者(私立高等学校)
受験科目	英語、数学、国語、理科、社会	氏名	大塚 花子
受験校	私立高等学校	出身校	私立高等学校
受験科目	英語、数学、国語、理科、社会	受験校	私立高等学校
受験科目	英語、数学、国語、理科、社会	受験校	私立高等学校

③ 「受験志願書控・受験票」印刷した受験志願書控・受験票を中学校の先生に提出し、先生の指示に従い、キリトリ線から「受験票」と切り離してください。

④ 切り離した「受験票」は試験当日まで大切に保管し、当日持参してください。
※本校から受験票の発送はしません。

- ① 調査書は、受験生が在籍している中学校が本校に持参または郵送してください。
※郵送の場合は、書留郵便にて期間内必着するように発送してください。

以上で出願手続きは完了です!!

「入学検定料」「入学申込金・教育振興費」のお支払い方法について

A クレジットカードによるオンライン決済 (決済手数料が必要です)

クレジットカード番号など必要な情報を入力し、決済を完了させます。
クレジットカードによるオンライン決済にて、24時間、入学検定料のお支払いが可能です。

▼ご利用いただけるクレジットカード



B コンビニでのお支払い (支払い手数料が必要です)

出願登録後、払込票を印刷し(番号を控えるだけでも可)、選択したコンビニレジにてお支払いを済ませてください。
お支払い後に受け取る「お客様控え」はご自身で保管してください。
右記のコンビニにて、24時間、入学検定料のお支払いが可能です。

▼ご利用いただけるコンビニ



C ペイジー対応金融機関ATM・ ネットバンキングでのお支払い (支払い手数料が必要です)

ペイジー対応金融機関ATMでお支払いができます。
(ペイジーマークが貼ってあるATMでご利用いただけます)

▼ご利用いただける金融機関



三菱UFJ銀行・みずほ銀行・りそな銀行・
埼玉りそな銀行・三井住友銀行・ゆうちょ銀行・
千葉銀行・横浜銀行・関西みらい銀行・
広島銀行・福岡銀行・十八親和銀行・
東和銀行・熊本銀行・京葉銀行・南都銀行・
足利銀行・群馬銀行

スマートフォンやタブレットから 「申込内容確認書」「受験志願書控・受験票」を印刷する方法

データ受信が可能な家庭用プリンタ、またはコンビニのマルチコピー機で印刷できます。

■ 家庭用プリンタで印刷

Wi-Fi接続や通信でのデータ送信が可能なプリンタの場合、お手持ちのプリンタで印刷ができます。
設定方法については、プリンタの取扱説明書をご確認ください。

■ コンビニで印刷

マイページの「申込履歴」の右側の受験票ボタンをクリックすると、ダウンロード画面が出てくるので、手順に従い、
予約完了画面の「プリント予約番号」を控えて、予約したコンビニ店舗の端末に入力すると、印刷できます。

※ご家庭のパソコンで出願情報を登録し、コンビニで印刷する場合は、データをUSBメモリなどにコピーして、
コンビニのマルチコピー機に転送して印刷してください。



コンビニ印刷方法
はこちらから ↑



一生色あせない S クラスの毎日を